



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» сентября 2024 г. № 965-П

пгт. Промышленная

О порядке утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа, требований к содержанию этих положений (регламентов)

В соответствии с Федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа.
2. Утвердить прилагаемые Требования к содержанию положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа.
3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального округа – начальника Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа А.А. Мясоедову.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава
Промышленновского муниципального округа

С.А. Федарюк

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Промышленновского
муниципального округа
от «17» сентября 2024 № 965-П

**ПОРЯДОК
УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ) ОБ
ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И
СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ
ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Настоящий Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа (далее – Порядок) устанавливает процедуру утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в Промышленновском муниципальном округе (далее – положение (регламент)).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

- календарный план – Единый календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Промышленновского муниципального округа;

- Уполномоченный – уполномоченный орган местного самоуправления/ должностное лицо на утверждение положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа;

- официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия;

- физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Промышленновского муниципального округа;

- организатор спортивного мероприятия - юридическое лицо, которое утверждает положение (регламент) спортивного мероприятия, определяет условия и календарный план его проведения, условия допуска к участию в спортивном соревновании, порядок выявления лучшего участника или лучших участников, порядок организационного и иного обеспечения спортивного мероприятия, обеспечивает финансирование спортивного мероприятия в утвержденном им порядке, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 339 –ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- организатор физкультурного мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

3. Положение (регламент) разрабатывается:

- организатором спортивного мероприятия;
- организатором физкультурного мероприятия.

В дальнейшем лица, указанные в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, при совместном упоминании именуются «организатор – разработчик».

4. Проект положения (регламента) направляется организатором – разработчиком на рассмотрение Уполномоченному.

5. Уполномоченный рассматривает проект положения (регламента) в течении 5 рабочих дней, следующих за днем поступления проекта положения (регламента), и в случае отсутствия замечаний и (или) предложений утверждает его, возвращает утвержденное (утвержденный) положение (регламент) организатору –разработчику в количестве экземпляров, равном количеству организаторов официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа, и направляет в электронном виде для размещения на официальном сайте Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа (далее - УКМПСТ).

6. При наличии замечаний и (или) предложений к проекту положения (регламента) Уполномоченный возвращает в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления проекта положения (регламента), в количестве экземпляров, равном количеству организаторов официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа, и направляет замечания и (или) предложения к положению (регламенту).

Организатор – разработчик осуществляет доработку положения (регламента) в течение 3 рабочих дней с даты поступления замечаний и (или) предложений к положению (регламенту).

Рассмотрение повторно представленного проекта положения (регламента) Уполномоченный осуществляется повторно в том же порядке.

7. Проект положения (регламента) представляется Уполномоченному в печатном виде в количестве экземпляров, превышающем на один количество организаторов такого мероприятия, и электронном виде (на адрес электронной почты Уполномоченного: ukmpst-promyshl@mail.ru) не позднее чем за 50 календарных дней до начала проведения официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа.

8. В случае утверждения Единого календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Промышленновского муниципального округа позже 20 декабря года, предшествующему году проведения официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, а также в случае включения физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия в Единый

календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Промышленновского муниципального округа после его утверждения (путем внесения изменений), и при этом период времени между подписанием приказа о таком утверждении или включении и датой начала проведения официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа составляет менее 50 календарных дней, проект положения (регламента) представляется Уполномоченному в течение 3 рабочих дней с момента подписания указанного приказа.

Заместитель главы

Промышленновского муниципального округа –
начальник УКМПСТ Промышленновского округа

А.А. Мясоедова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации Промышленновского
муниципального округа
от «17» сентября 2024г. № 965-П

**ТРЕБОВАНИЯ
К СОДЕРЖАНИЮ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ) ОБ
ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И
СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящих требованиях к содержанию положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа (далее – Требования), применяются в назначении, определенном Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте», за исключением случаев, прямо оговоренных в настоящих требованиях.

1.2. Положение (регламент) об официальном физкультурном мероприятии или спортивном мероприятии Промышленновского муниципального округа (далее - положение (регламент) состоит из титульного листа и текста положения (регламента).

1.3. На титульном листе указываются:

1.3.1. Грифы утверждения организаторами официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа, оформленные в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004 – ст.) (ред. от 14.05.2018).

При этом при утверждении документа более чем двумя организаторами официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа грифы утверждения располагаются по два на одном уровне.

Гриф утверждения заместителя главы – начальника УКМПСТ (далее - Уполномоченный) или лицом его замещающим располагается в правом верхнем углу, в первом ряду.

1.3.2. Наименование положения (регламента), которое располагается под грифами о его утверждении по центру и набирается черным шрифтом Times New Roman, размер 14 полужирное начертание, с одинарным междустрочным интервалом, в том числе:

а) тип документа: положение или регламент (строчными буквами, начиная с заглавной буквы);

б) полное наименование официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа.

- для положения об официальном физкультурном мероприятии указывается полное наименование, соответствующее Единому календарному плану официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Промышленновского муниципального округа;

- для положения о спортивных мероприятиях по виду спорта на год добавляются слова, например: «о спортивных мероприятиях по», далее следует наименование вида спорта в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта (далее – ВРВС) в дательном падеже и год, на который утверждается положение (регламент), ниже по центру приводится номер – код вида спорта в соответствии с ВРВС;

- для регламента о спортивных мероприятиях указывается наименование спортивного мероприятия в соответствии с положением об официальных спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа.

В названии официального физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия Промышленновского муниципального округа обязательно указывается:

- тип состязаний (личное, командное, лично –командное);

- тип мероприятия (чемпионат, первенство, кубок, турнир, спартакиада).

1.4. Содержание положения (регламента) излагается в печатном виде на бумаге белого цвета в книжном формате А4, черным шрифтом Times New Roman, размер 14, с одинаковым межстрочным интервалом, при размерах полей: левое – 3 см, правое – 1см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.

Таблицы выполняются черным шрифтом Times New Roman, размер 12, в книжном формате (если они указываются по тексту положения (регламента) или в альбомном формате (если они оформляются в качестве приложений к положению (регламенту)).

Наименование разделов набираются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются римскими цифрами.

Наименования подразделов набираются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами.

Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру, титульный лист (первый) не нумеруется. Нумерация страниц осуществляется путем указания номера страницы арабской цифрой шрифтом Times New Roman,

размер 10. Приложения к положению (регламенту) нумеруются отдельно, первый лист приложений не нумеруется.

2. Требования к содержанию положений об официальных физкультурных мероприятиях Промышленновского муниципального округа

2.1. Положения об официальных физкультурных мероприятиях Промышленновского муниципального округа (далее в настоящем разделе - положение) составляются на каждое официальное физкультурное мероприятие Промышленновского муниципального округа (далее - физкультурное мероприятие).

2.2. Для физкультурных мероприятий, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения или проводящихся в несколько этапов, составляется одно положение.

2.3. Положение включает в себя следующие разделы:

2.3.1. «Общие положения». Данный раздел содержит:

а) причины и обоснование проведения физкультурного мероприятия – решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия;

б) цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

2.3.2. «Место и сроки проведения». Данный раздел содержит:

а) место проведения;

б) сроки проведения (дата, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников физкультурного мероприятия.

2.3.3. «Руководство проведением». Данный раздел содержит:

а) полные наименования (включая организационно – правовую форму) организаторов физкультурного мероприятия – юридических лиц, а также фамилии, имена, отчества (последнее при наличии) организатор физкультурного мероприятия – физических лиц;

б) распределение прав и обязанностей между организаторами физкультурного мероприятия в отношении такого мероприятия и (или) ссылку на реквизиты договора между организаторами о распределении таких прав и обязанностей.

2.3.4. «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

а) условия, определяющие допуск команд, участников к физкультурному мероприятию;

б) численные составы команд Промышленновского муниципального округа, организаций, структурных подразделений организаций, коллективов, граждан (далее – субъект, образующий команду);

в) группы участников по полу и возрасту;

г) необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи из расчета на одну команду).

2.3.5. «Заявки на участие». Данный раздел содержит:

а) информацию о необходимости согласования заявок с медицинским учреждением, начальником Уполномоченного органа и (или) физкультурно - спортивной организацией;

б) сроки, форму и порядок подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии;

в) перечень документов, представляемых организаторам физкультурного мероприятия;

г) адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия для направления заявок, в том числе почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона, номер факса.

2.3.6. «Программа физкультурного мероприятия». Данный раздел содержит:

а) расписание состязаний и (или) иных организованных занятий по дням, включая день приезда и день отъезда;

б) порядок проведения состязаний и (или) иных организованных занятий по видам спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия;

в) ссылку на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия.

2.3.7. «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

а) условия (принципы и критерии) определения победителей и призов в личных и (или) командных видах программы (в случае проведения состязаний);

б) условия подведения итогов командного зачета, если командный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия.

2.3.8. «Награждение». Данный раздел содержит:

а) виды официальных наград физкультурного мероприятия;

б) порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы (в случае проведения);

в) порядок условия награждения победителей и призеров в командном зачете (в случае участия команд объектов, образующих команды, если предусмотрено положением).

2.3.9. «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, включая финансовое обеспечение за счет средств бюджета Промышленновского муниципального округа.

2.3.10. «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

а) меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия;

б) меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников физкультурного мероприятия.

2.4. В положение включаются разделы, не указанные в пункте 2.3. настоящих Требований, содержащие дополнительную информацию об организации и проведении физкультурного мероприятия, если это обусловлено особенностями проводимого физкультурного мероприятия.

3. Требования к содержанию положений (регламентов) об официальных спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа

3.1. Положения (регламенты) об официальных спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее - спортивное соревнование), включает в себя:

а) положение об официальных спортивных мероприятиях Промышленновского муниципального округа по виду спорта на календарный год (далее в настоящем разделе – положение);

б) регламенты о спортивных мероприятиях, разрабатываемые в случае необходимости детализации положений на конкретные спортивные соревнования (далее в настоящем разделе – регламент), а в случае, если организаторами нескольких конкретных спортивных мероприятий являются одни и те же лица, то на регламенты, разрабатываемые на несколько конкретных спортивных соревнований.

3.2. Положения включают в себя следующие разделы:

3.2.1. «Общие положения». Данный раздел содержит:

а) ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивных соревнований:

- дату и номер приказа УКМПСТ об утверждении Единого календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Промышленновского муниципального округа;

- решение постоянно действующего руководящего органа местной спортивной федерации о проведении спортивных соревнований (в случае, если разработка положения осуществляется местной спортивной федерацией по виду спорта);

- правила вида спорта, в соответствии с которым проводится спортивное соревнование;

б) цель (развитие вида спорта) и задачи проведения спортивного соревнования.

3.2.2. «Руководство проведением». Данный раздел содержит:

а) полные наименования (включая организационно - правовую форму) организаторов спортивных соревнований – юридических лиц, а также фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) организаторов спортивных соревнований – физических лиц;

б) распределение прав и обязанностей между организаторами спортивных соревнований в случае отсутствия необходимости детализации в регламентах или договоре между организаторами или общие принципы распределения прав и обязанностей между организаторами спортивных соревнований, в частности, ссылку на необходимость распределения таких прав и обязанностей (включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам) между организаторами спортивных соревнований в договоре между ними или в регламентах.

3.2.3. «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

а) требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивных соревнований (в случае необходимости детализации в регламентах указываются общие требования);

б) общие требования по медицинскому обеспечению участников спортивных соревнований, в частности, наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой помощи, проведение перед спортивными соревнованиями и во время спортивных осмотров, наличие у участников спортивных соревнований медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их доступа к соревнованиям (в случае необходимости детализации в регламентах указываются общие требования).

3.3. Положение (регламент) включает в себя следующие разделы:

3.3.1. «Общие сведения о спортивном соревновании». Данный раздел содержит:

а) наименование спортивного соревнования;

б) место проведения спортивного соревнования;

в) сроки проведения спортивного соревнования;

г) характер подведения итогов спортивного соревнования;

д) численные составы спортивных сборных команд;

е) необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи) из расчета на одну сборную команду (для командных игровых видов спорта также игровую команду (профессиональную спортивную команду) физкультурно – спортивной организации);

ж) требуемую спортивную квалификацию спортсменов в соответствии с Единой всероссийской спортивной квалификацией (далее – ЕВСК) (спортивный разряд), необходимую для допуска спортивное соревнование;

з) группы участников спортивных соревнований по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК;

и) программу спортивных соревнований, в том числе дату приезда и дату отъезда участников спортивного соревнования, наименование спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС), номер – код спортивной дисциплины (в

соответствии с ВРВС), количество видов программы (излагается в табличной форме).

3.3.2. «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

а) исчерпывающие условия, определяющие допуск спортсменов спортивных сборных команд (или физкультурно – спортивных организаций – для командных игровых видов спорта) к спортивному соревнованию, включая минимально допустимый возраст спортсмена;

б) сведения о численных составах команд, соревнующихся в видах программы соревнований с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (групп, экипажей, пар), результаты которых суммируются с целью определения команды –победительницы (далее - командные виды программы спортивных соревнований), а также в группах, экипажах – если программой предусмотрены командные виды программы спортивных соревнований, участие групп, экипажей;

в) установленные ограничения на участие в спортивных соревнованиях.

Регламент не должен содержать ограничения по допуску к спортивному мероприятию исходя из членства спортсмена в какой - либо физкультурно – спортивной организации.

3.3.3. «Заявки на участие». Данный раздел содержит:

а) информацию о необходимости согласования заявок с медицинским учреждением, уполномоченным органом;

б) сроки, форму и порядок подачи заявок на участие в спортивном соревновании;

в) исчерпывающий перечень документов, предъявляемых организатору спортивных соревнований, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст спортсмена, его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), результаты выступления спортсмена на спортивных соревнованиях более низкого статуса, отсутствие медицинских противопоказаний для участия в спортивном соревновании, техническую исправность и соответствие инвентаря и технических средств правилам вида спорта:

г) адрес и иные необходимые реквизиты организаторов спортивных соревнований для направления заявок, в том числе почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона, номер факса.

Положение не должно содержать требование о представлении документа, касающегося членства участника в какой – либо организации, оплаты вступительных и (или) членских взносов в такую организацию.

3.3.4. «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

а) систему проведения соревнований, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного соревнования определения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований и (или) в командных видах программы спортивных соревнований и наделения статусом

чемпионов, победителей первенства, обладателей кубков Промышленновского муниципального округа.

б) условия подведения итогов при ранжировании спортивных сборных команд – участниц спортивных соревнований, по итогам выступления спортсменов (групп, экипажей, пар) во всех видах программы спортивных соревнований, включая командные виды программы спортивных соревнований (далее командный зачет) – если командный зачет подводится по итогам спортивного соревнования.

3.3.5. «Награждение победителей и призеров». Данный подраздел содержит:

- а) виды официальных наград спортивных соревнований;
- б) порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований официальными наградами спортивного соревнования (в случае проведения);
- в) порядок и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивных соревнований официальными наградами спортивного соревнования (в случае проведения);
- г) порядок и условия награждения спортивных сборных команд Промышленновского муниципального округа – победителей командного зачета официальными наградами спортивного соревнования (если положением предусмотрено подведение итогов командного зачета).

3.3.6. «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения спортивного соревнования.

3.4. В регламент включаются разделы, не указанные в пункте 3.2. настоящих требований, содержащие дополнительную информацию об организации и проведении спортивных соревнований, если это обусловлено особенностями проводимых спортивных соревнований.

3.5. Регламенты детализируют информацию положения, не могут ему противоречить и включают в себя:

- а) перечень организаторов спортивного соревнования;
- б) распределение прав и обязанностей между организаторами спортивного соревнования, включая ответственность за причиненный вред участниками мероприятия и (или) третьими лицами, или ссылку на реквизиты договора между указанными организаторами спортивного соревнования, на основе которого распределяются права и обязанности между ними, включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам;
- в) конкретные меры по обеспечению безопасности участников и зрителей спортивного мероприятия;
- г) детализированные требования по обеспечению медицинской помощью участников спортивного соревнования;

д) адрес и иные необходимые реквизиты организаторов спортивного соревнования для направления заявок (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон, факс);

е) даты и время начала заседаний судейской коллегии спортивных соревнований, проведение жеребьевки участников, расписание стартов, соответствующие срокам проведения спортивных соревнований, указанным в положении;

ж) информацию о неофициальных наградах, установленных организаторами спортивного мероприятия, порядок и условия награждения такими наградами (если организаторами спортивного мероприятия устанавливаются неофициальные награды);

з) порядок и условия внебюджетного финансового обеспечения спортивного мероприятия, а также финансового обеспечения спортивного мероприятия за счет средств бюджета Промышленновского муниципального округа.

В регламент включаются иные положения, не указанные в настоящем пункте, содержащие дополнительную информацию об организации и проведении спортивных мероприятия, если это обусловлено особенностями проводимых спортивных мероприятий.

Заместитель главы

Промышленновского муниципального округа –
начальник УКМПСТ Промышленновского округа

А.А. Мясоедова